

TÍTULO DE BACHILLER 2020

Para obtener el título de Bachiller una vez superadas todas las materias de Bachillerato, es necesario seguir los siguientes pasos.

- 1. Hacer la solicitud del Título y el pago de las tasas a través de la Oficina virtual de la Consejería de Economía y Hacienda del Gobierno de Cantabria, “modelo 046”**

<https://ovhacienda.cantabria.es/oficinavirtual/tipo046.do>

La cantidad a ingresar será:

- Tarifa Ordinaria: 45, 46 €
- Familia Numerosa de categoría general: 22, 73 €
- Familia Numerosa de categoría especial: Exentos de pago

- 2. Secretaría del instituto: Entegar la siguiente documentación:**

- Ejemplares completados del modelo 046
- Fotocopia del DNI
- Fotocopia de la tarjeta de Familia Numerosa, si procede.

INSTRUCCIONES RELLENAR EL MODELO 046 PAGO DE TASAS SOLICITUD DE TÍTULO DE BACHILLER

Paso 0:

Acceda al enlace web de **Oficina Virtual de la Consejería de Economía y Hacienda del Gobierno de Cantabria**

Se deberá completar el modelo 046

<https://ovhacienda.cantabria.es/oficinavirtual/tipo046.do>

Paso 1: Seleccione el recuadro **Tasas**



The screenshot shows the 'Oficina Virtual' interface of the Cantabrian Government. The main heading is 'Oficina Virtual' and the sub-heading is 'Confección, pago y presentación telemática'. Below this, there is a section for 'Tasas, Precios Públicos y otros Ingresos'. The 'Tasas' option is circled in red. Other options include 'Precios Públicos', 'Reintegros', 'Sancciones y Concesiones', 'Derecho privado', and 'Depósitos en metálico'. The 'Tasas' option lists: 'Administrativas, Certificadas, Instalaciones, Cursos, Caza, Pesca, Títulos, Puertos, Crotales, Transporte...'. The 'Precios Públicos' option lists: 'Cursos Vela, Albergues, Permisos de Caza y Pesca...'. The 'Reintegros' option lists: 'Reintegros Ayudas, subvenciones, pagos indebidos (Nóminas y otros) ...'. The 'Sancciones y Concesiones' option lists: 'Transporte'. The 'Derecho privado' option lists: 'Venta de bienes'. The 'Depósitos en metálico' option lists: 'Contratos, Licitaciones, Arrendamientos, Subastas, Concursos, Garantías...'. The 'Modelo 046' is also visible in the bottom left corner of the interface.

Paso 2:

En el Menú desplegable “Órgano administrativo responsable” seleccionar **Consejería de Educación, Forma. Profesionaly Turismo**

Dirección General de Centros Educativos

Siguiente



The screenshot shows the 'TASAS, PRECIOS PÚBLICOS, OTROS INGRESOS - MODELO 046' form. The form has a 'Datos generales' section with a dropdown menu for 'Tipo de autoliquidación' set to 'TASAS'. Below this is a dropdown menu for 'Órgano administrativo responsable' with the text 'Seleccione opción'. There are 'Salir' and 'Siguiente' buttons. The footer of the page includes the 'e-mouro' logo, 'Certificados digitales', 'Cómo utilizar la Oficina Virtual', and 'Requisitos técnicos'.

UNIDAD DE RECAUDACION LAREDO
 UNIDAD DE RECAUDACION POTES
 UNIDAD DE RECAUDACION RAMALES DE LA VICTORIA
 UNIDAD DE RECAUDACION SAN VICENTE DE LA BARQUERA
 UNIDAD DE RECAUDACION SANTOÑA
 UNIDAD DE RECAUDACION SOLARES
 UNIDAD DE RECAUDACION DE TORRELAVEGA
 UNIDAD DE RECAUDACION REINOSA
 EQUIPO DE RECAUDACIÓN Nº 4 SANTANDER
 UNIDAD DE RECAUDACIÓN LOS CORRALES DE BUELNA.
 AGENCIA CÁNTABRA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.TRIBUTOS LOCALES.
 D.G.TESORERÍA, PRESUP. Y POL.FINANCI. SERV. PAGOS Y VALORES.
 AGENCIA CÁNTABRA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (WEB)
 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, FORMA, PROFESIONAL Y TURISMO
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS EDUCATIVOS.
 DIR. GRAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EDUCACIÓN PERMANENTE
 DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO
 ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE SANTANDER
 ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE TORRELAVEGA
 ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE LAREDO
 CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MÚSICA JESÚS DE MONASTERIO
 CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MÚSICA DE TORRELAVEGA.
 C.DESAR.RURAL,GANADERÍA,PESCA,ALIMEN. Y M.AMBIENTE
 S.GRAL. CONS.DESARR.RURAL,GANADERIA,PESCA,ALIM. Y M.AMBIENTE
 D.GENERAL GANADERÍA SERVICIO SANIDAD Y BIENESTAR ANIMAL

Oficina Virtual
e-nouro
 Inicio | Gob. Cantabria | Mapa Web | Contacto | Ayuda

TASAS - MODELO 046

12
 Teléfono
 de información al ciudadano

Requisitos técnicos |

Paso 3:
 En la siguiente pantalla seleccionar la opción que corresponda:

- **Tasa ordinaria:** 9102 Títulos y Certificaciones Académicas. Bachillerato.
- **Familia Numerosa:** 9103 Títulos y Certificaciones Académicas. Bachillerato.Familia Numerosa.
- **Familia Numerosa categoría especial.** No se realiza el trámite por esar exento

GOBIERNO de CANTABRIA
 CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

Oficina Virtual
e-nouro
 Inicio | Gob. Cantabria | Mapa Web | Contacto | Ayuda

TASAS, PRECIOS PÚBLICOS, OTROS INGRESOS - MODELO 046

Datos generales

Tipo de autoliquidación
 TASAS

Órgano administrativo responsable
 DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS EDUCATIVOS.

Concepto	Denominación
9054	TASA POR INSCRIPCIÓN EN PRUEBAS DE ACCESO A ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE DANZA.
9055	TASA POR INSCRIPCIÓN EN PRUEBAS DE ACCESO A ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE DANZA.FAMILIA NUMEROSA.
9100	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÍTULO SUPERIOR EURO PEO.
9101	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÍTULO SUPERIOR EURO PEO. FAMILIA NUMEROSA.
9102	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS.BACHILLERATO.
9103	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS.BACHILLERATO. FAMILIA NUMEROSA.
9104	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO PROFESIONAL BÁSICO.
9105	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO PROFESIONAL BÁSICO. FAMILIA NUMEROSA
9106	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO.
9107	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO. FAMILIA NUMEROSA.
9108	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO SUPERIOR.
9109	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. TÉCNICO SUPERIOR. FAMILIA NUMEROSA.
9110	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. MÚSICA, DANZA, ARTÍSTICAS Y ENSEÑANZAS PROFESIONALES.
9111	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. MÚSICA, DANZA, ARTÍSTICAS Y ENSEÑANZAS PROFESIONALES. FAMILIA NUMEROSA.
9112	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. IDIOMAS.
9113	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. IDIOMAS FAMILIA NUMEROSA.
9114	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. DEPORTIVAS.
9115	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. DEPORTIVAS. FAMILIA NUMEROSA.
9116	TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS. DUPLICADO

Anterior

PAGO telemático

12
 Teléfono
 de información al ciudadano

Paso 4:

Rellenar los campos del formulario.

En el recuadro “Liquidación” Descripción de la operación escribir “Pago Tasas Título Bachiller”.



TASAS, PRECIOS PÚBLICOS, OTROS INGRESOS - MODELO 046

Datos generales

Tipo de autoliquidación

TASAS

Órgano administrativo responsable

DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS EDUCATIVOS.

Concepto

T.TÍTULOS Y CERTIFICACIONES ACADÉMICOS.BACHILLERATO. FAMILIA NUMEROSA.

Declarante - Sujeto Pasivo

N.I.F. o C.I.F. *

Apellidos, Nombre o Razón social *

NOTA: Domicilio a efectos de notificaciones para los procedimientos de aplicación de los tributos que derivan de la presente autoliquidación (art. 110 Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria). Ha de comunicar cualquier modificación del mismo.

Tipo de vía *

Nombre vía pública *

Número

Letra

Escalera Piso

Puerta

Seleccione opción

Provincia *

Municipio *

Cód.Postal *

Teléfono

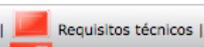
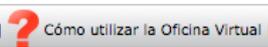
Fax

CANTABRIA

Los campos marcados con * son de carácter obligatorio

Anterior

Siguiente



Liquidación

Descripción de la operación *

PAGO TASAS TITULO BACHILLER

Fecha de devengo *

Formato obligatorio de fecha (dd/mm/yyyy).

Cuota *

Formato de la cuota debe ser (1.250,00).

Tipo IVA(%)

Los campos marcados con * son de carácter obligatorio

Anterior

Siguiente

Paso 5:

En la parte inferior aparece un recuadro para finalizarla operación. Escriba las letras que aparezcan en la imagen. Siguiente

Finalización

Se va a proceder a finalizar la cumplimentación del documento.
Si lo desea puede introducir una dirección de correo electrónico para enviarle el número de documento definitivo y una copia del documento generado.

Correo electrónico

@ 

evetes

Introduzca las letras que aparecen en la imagen*

Las letras deben introducirse en **minúsculas**, compruebe su teclado.

*Los campos marcados con * son de carácter obligatorio*

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Paso 6:

Para finalizar la operación, aparece un nuevo recuadro, para seleccionar la forma de pago.
Se deben guardar los documentos de pago en pdf, para presentarlos en la secretaría del instituto.

CONFECCIÓN DE DOCUMENTOS

Finalización

Número documento	N.I.F. o C.I.F.	Total a ingresar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ha finalizado el proceso de confección del documento. Seleccione cualquiera de las siguientes opciones:

- Imprimir el documento** para efectuar el pago presencialmente en cualquier oficina bancaria de las siguientes entidades colaboradoras de la recaudación del Gobierno de Cantabria (PUEDE PRESENTAR EL DOCUMENTO IMPRESO EN BLANCO Y NEGRO O COLOR). *No olvide firmar el documento*
    
   
- Pagar sin certificado digital con tarjeta** (excepto American Express y Diners Club).
- Pagar con certificado digital** 
-   
  
- Rellenar de nuevo el documento.**